

Vårmötet 2021

Luleå Studentspexförening

21 Maj 2021 kl 17.15

Zoom

Kallade:

Luleå studentspexföreningsmedlemmar

Luleå studentspexförenings styrelse och revisor 2021

Övriga Bilagor:

Bilaga 1 - 5 års verksamhetsplan

Bilaga 2 - Verksamhetsplan 2021

Bilaga 3 - Befrielse från uppdrag Kassör 2021

Bilaga 4 - Styrelsenomineringar vårmötet 2021

Bilaga 5 - Ekonomisk delårsrapport Föreningen vårterminen 2021

Bilaga 6 - Verksamhetsberättelse Föreningen vårterminen 2021

Bilaga 12 - Verksamhetsrapport Föreningen vårtermin 2020

Bilaga 13 - Verksamhetsrapport Föreningen hösttermin 2020

Bilaga 14 - Efter verksamhetsperioden

Bilaga 15 - Ekonomisk delårsrapport 2020

Bilaga 16 - Balansrapport Lulespexet 2020

Bilaga 17 - Resultatrapport Lulespexet 2020

Bilaga 18 - Lulespexets Stadgar

Bilaga 19 - Lulespexets Styrdokument

Bilaga 20 - protokoll extrainsatt 2021

Bilaga 21 - Lulespexets Revisionsberättelse Vårmöte 2021 Final

Bilaga 22 - Budgetutfall styrelsen 2020

Proposition:

Bilaga 7 - Stadageändring Styrelsen sammansättning och val

Bilaga 8 - Budgetproposition 2021 och 2022

Motion:

Bilaga 9 - Motion "Flytta tillbaka Spex-M till uppsättningen"

Bilaga 10 - Motion om strukturförändring i uppsättningens ekonomiarbete

Bilaga 11 - Diskutera workshopen om spexets poster

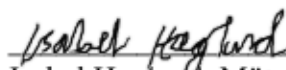
JK

JJ

AA KN



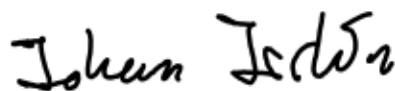
Kajsa-Stina Nyström, Mötesordförande



Isabel Haglund, Mötessekreterare



Jacob Lindström, Mötesjusterare 1



Johan Jirlén, Mötesjusterare 2

§1. Inledande formalia

1.1 Mötets öppnande

Ordförande Kajsa-Stina Nyström förklarar mötet öppnat kl 17:22.

1.2 Val av mötesordförande

att utse Kajsa-Stina Nyström till mötesordförande.

1.3 Val av mötessekreterare

att utse Isabel Haglund till mötessekreterare.

1.4 Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare

att utse Jacob Lindström och Johan Jirlén till protokolljusterare, tillika rösträknare.

1.5 Mötets behörighet

att finna mötet behörigt.

1.6 Mötets stadgeenliga utlysande

att finna mötet stadgeenligt utlyst.

1.7 Eventuella adjungeringar

det finns inga adjungeringar.

1.8 Fastställande av föredragningslista

att godkänna föredragningslistan med tillägg av Bilaga 22 – Budgetutfall styrelsen 2020 till den ekonomiska rapporten §3.2.

1.9 Föregående protokoll

Bilagor: Bilaga 20 - protokoll extrainsatt 2021

att lägga dessa till handlingarna

§2. Rapporter och meddelanden

2.1 Uppdatering av stadgar

Föredragare: Kajsa-Stina Nyström, Ordförande Luleå Studentspexförening 2021.

Bilaga: Bilaga 18 - Lulespexets Stadgar

Stadgarna är uppdaterade utefter vad som sats på föregående årsmöte. Det finns tyvärr ingen signerad kopia, vilket måste fixas. I och med att den inte finns signerad är det egentligen inte gällande.

En felaktig ändring har skrivits in i stadgarna. Nu står det att valberedningsansvarig ska väljas av valberedningen själv och sedan röstas in på ett styrelsemöte. För denna ändring röstades en motyrkan igenom, men det reflekteras inte i stadgarna utan originalyrkandet har istället skrivits in. Styrelsen får uppdatera igen med rätt formulering.

2.2 Uppdatering av styrdokument

Föredragare: Kajsa-Stina Nyström, Ordförande Luleå Studentspexförening 2021.

Bilaga: Bilaga 19 - Lulespexets Styrdokument

Styrdokumentet har uppdaterats med de nya mål och visionerna, som röstades igenom på tidigare spexmöte. Dessa har nu också lagts in i styrdokumentet.

2.3 Fem års Verksamhetsplan

Föredragare: Kajsa-Stina Nyström, Ordförande Luleå Studentspexförening 2021.

Bilaga: Bilaga 1 - 5 års verksamhetsplan

Fem års verksamhetsplan har uppdaterats utefter vad som diskuterades på Årsmöte 2020. Tillagt är fetstil text som lägger tillbaka mätbarhet och konkreta kriterier som målet ska utvärderas utefter, samt redaktionella ändringar för att vara mer konsekvent i formuleringar.

Denna diskuterades under påverkanstorg. Ändring görs i punkten för hur länge folk är medlemmar i genomsnitt från fem till två eller tre år för att vara mer realistiskt. Ett annat sätt att mäta detta är att varje år kolla hur länge de som nu är medlemmar varit medlemmar. Styrelsen har inte kollat vad snittet ligger på nu, det kan vara bra att göra.

Ändring har även gjorts i punkten för ekonomi, med bättre formulering.

Förslag på att-sats

att godkänna fem års verksamhetsplan samt uppdatera den utefter kommentarer på påverkanstorg.

Mötet beslutar

att godkänna fem års verksamhetsplan samt uppdatera den utefter kommentarer på påverkanstorg.

WA

JK

JJ

KN

2.4 Verksamhetsplan 2021

Föredragare: Kajsa-Stina Nyström, Ordförande Luleå Studentspexförening 2021.

Bilaga: Bilaga 2 - Verksamhetsplan 2021

Det finns en uppdaterad verksamhetsplan för verksamhetsåret 2021.

Det har gjorts några ändringar från förra året med tanke på lokalsituationen. Punkten ”bidrag” har också lagts till för att stötta föreningen under pandemiåret. Ansvar för att söka dessa bidrag låg på styrelsen då de bidragen var menade åt föreningen och inte enbart uppsättningen. Det handlar främst om förlustbidrag som ska hjälpa efter förluster förra året, medan uppsättningen har sökt projektbidrag.

2.5 Verksamhetsberättelse Föreningen vårterminen 2021

Föredragare: Kajsa-Stina Nyström, Ordförande Luleå Studentspexförening 2021.

Bilaga: Bilaga 6 - Verksamhetsberättelse Föreningen vårterminen 2021

Under påverkanstorg framkom att punkten egentligen borde heta verksamhetsrapport, då verksamhetsberättelse används när man söker ansvarsfrihet.

Bilagan är från 2021-04-23, då den skulle ut med de första handlingarna, så den reflekterar inte styrelsens verksamhet efter det datumet.

Det har även startats en projektgrupp för att bygga en affisch-display, men detta har missats i bilagan.

Det är inte dokumenterat exakt hur många spexare som varit med på de olika aktiviteterna ATR erbjudit, men det har oftast varit åtminstone några stycken. Spexet har erbjudit workshop, samt varit med på deras podcast. Om kulturevenemanget ägt rum hade ATR varit en stor del även av det – nu blev det inte av i år men det finns fortfarande möjlighet i framtiden.

Exakt vilka som fått tofsen finns inte heller dokumenterat i bilaga, men namnen (i ingen särskild ordning, vissa har även fått den i grupp) är: Simon Wulfsberg, Sandra Larsson och Vera Barentsen, Petter Sandgren, Amanda Hanson, Kristina Knezevic, Daniel Abbott, Jacob Lindström, Per Gunnvard, Samuel Löfgren, Adam Nagmer, Gabriella Nyberg och Tuva Nygård Knibestöl.

2.6 Ekonomisk delårsrapport Föreningen vårterminen 2021

Föredragare: Kajsa-Stina Nyström, Ordförande Luleå Studentspexförening 2021.

Bilaga: Bilaga 5 - Ekonomisk delårsrapport vårterminen 2021

Den ekonomiska delårsrapporten är förenklad, vilket beror på situationen med bokföringsprogrammet, som beskrivs i §2.4.1.

De inköpta munksydden har kommit till användning under året av bl.a. KoS och Dekor som arbetat mycket på plats.

2.6.1 Bokföringsprogram

Föredragare: Carl Rämmal, Förvaltare Luleå Studentspexförening 2021.

Nuvarande räkenskapsår sedan 2015 i bokföringsprogrammet är fortfarande öppna. De räkenskapsår som spexmötet givit ansvarsfrihet för ska stängas OM de stämmer överens med bilagorna på spexmötet. Kontoplanen i bokföringsprogrammet ska revideras så att den reflekterar de konton där föreningen faktiskt använder pengar och det borde dubbelkollas att saldona på dessa konton stämmer överens med spexets konton vid årsskifte 2020/2021 innan räkenskapsår 2021 börjar läggas in.

Kontoplanen som följs nu är en standard i Sverige för att förenkla årsbokslut, men det hjälper inte supermycket då vi är en ideell förening, och passar inte helt föreningens behov. Det finns andra standardiserade kontoplaner gjorda just för ideella föreningar. Men det är värt att gå igenom och se vilken struktur som faktiskt passar föreningen bäst.

2.7 Direktör Augustus 2022

Föredragare: Kajsa-Stina Nyström, Ordförande Luleå Studentspexförening 2021.

Styrelsen har valt Jesper Vårö Nilsson till direktör för Augustus 2022.

2.8 Spexmästare/Spexmästarinna Augustus 2022

Föredragare: Kajsa-Stina Nyström, Ordförande Luleå Studentspexförening 2021.

Styrelsen har valt William Duong till spexmästare för Augustus 2022.

2.9 Medlemstrappa

Föredragare: Kajsa-Stina Nyström, Ordförande Luleå Studentspexförening 2021.

På årsmöte 2020 beslutades det

att styrelsen utreder möjligheten att ha en trappa. Denna utredning ska presenteras på vårmötet 2021.

Styrelsen har gjort en utredning i form av ett formulär där medlemmar och kadaver kunde ge sina åsikter. Få svar kom in. Hälften av svaren visade intresse för ett mellanting mellan medlem och stödmedlem. Andra hälften såg inget behov. Utifrån feedback har styrelsen kommit fram till ett alternativ till medlemstrappa: att istället behålla medlem och stödmedlem som de enda alternativen, men ge stödmedlemmar den extra förmånen att köpa biljetter till föreställningar i Luleå innan allmänheten.

JL
JJ
KN

§3. Ansvarsfrihet

3.1 Verksamhetsberättelse 2020

Föredragare: Pontus Eriksson Jirbratt, Ordförande 2020 Luleå Studentspexförening

Bilaga: Bilaga 12 - Verksamhetsrapport Föreningen vårtermin 2020

Bilaga 13 - Verksamhetsrapport Föreningen hösttermin 2020

Bilaga 14 - Efter verksamhetsperioden

Bilagorna är desamma som presenterades på tidigare årsmöte, och redovisar styrelsens verksamhet under året.

Under verksamhetsberättelsen hade det lagts ca 11 000 kr för ljudutrustning, men de har plockats från en fond det inte finns så mycket pengar i, och det finns inte heller något spexmötesbeslut på vad 11 000 kr har spenderats på. Det är oklart var dessa pengar tagits ifrån då det inte lagts in pengar i investeringsfonden, där dessa pengar enligt uppgift tagits från, på ganska länge. Föredragare verkar ha sett det som en pott man varje år kan plocka en viss summa ifrån, oavsett om pengar läggs tillbaka in. Det har inte funnits några riktlinjer för hur mycket som borde stoppas in i fonder för att se till att de inte blir tomma, vilket lett till denna förvirring.

Egentligen, eftersom bokföring fortfarande är öppen flera år bakåt, så har hur pass rätt summorna i de olika fonderna är skiftat och går inte längre att lita på. Det är bättre att göra en ordentlig revision över fonder och konton under resterande 2021.

Då ingen bokföring gjorts i vissa fall så borde pengarna egentligen ligga kvar, då det alltså inte rapporteras en spending eller överföring av pengar. Men detta förutsätter att bokföringen blir gjord och blir gjord rätt. Det vi egentligen kollar på är balansrapporteringen och där är det mycket svårt att se var pengarna finns och tagit vägen. Det ligger alltså inte specifikt på 2020 utan det är bättre att kommande kassör gör en ordentlig överblick av konton, fonder, och resultatrapporter.

Styrelsen kan finansiera sina projekt från vilket håll de önskar. Fonderna har öronmärkta pengar för kostnader som inte dyker upp på årsbasis, och då är det spexmötets uppgift att bestämma hur mycket pengar som ska stoppas tillbaka in i fonderna.

Det finns även ett redaktionellt fel i texten angående lokalerna. A1022 är fel, AugustHus lokaler heter A1023 och A1022a.

3.2 Ekonomisk rapport 2020

Föredragare: Robert Gran, Kassör 2020 Luleå Studentspexförening

Bilaga: Bilaga 15 - Ekonomisk delårsrapport 2020

Bilaga 16 - Balansrapport Lulespexet 2020

Bilaga 17 - Resultatrapport Lulespexet 2020

Bilaga 22 – budgetutfall styrelsen 2020

JL
JJ
KN

Sista månaden på balansrapporten 2020 verkar inte ha kommit in. Föredragare Robert Gran fixar gärna detta i samarbete med Carl Rämmal då han ändå visat intresse av att se över kontona. Det handlar om medlemsavgifter, bidrag från kommunen, och uppsättningslån som inte kommit med. Det handlar om ca 25 000 kr (uppsättningslån), 25 150 (studiecirklar), inköp och försäljning av sångböcker, bidrag från kommunen på 10 000 kr. Föredragare ska oavsett se till att uppdatera bilagan.

3.3 Revisionsberättelse 2020

Föredragare: Robert Gran, Revisor Luleå Studentspexförening, Gabriella Nyberg, Revisor Luleå Studentspexförening.

Bilaga: Bilaga 21 - LulespexetsRevisionsberättelseVårmötet2021Final

Gabriella Nyberg har noterat en del svårigheter att följa beslut till relaterade transaktioner, och föreslår att göra detta tydligare. Rekommenderat är även att fortsätta fordra en god relation med staben, samt att se över stadgar, styrdokument med underskrifter, samt hur många projektgrupper som faktiskt finns och hur många som är aktiva i dem.

3.4 Ansvarsfrihet

Föredragare: Mötesordförande

Förslag på att sats:

att ge styrelsen 2020 ansvarsfrihet

Om bokföringen för 2020 inte är klar kan man inte säga att fastställa redovisningen, utan det borde bli återremittering och ingen ansvarsfrihet. Detta kommer kräva ett till spexmöte innan sommaren, om deklareringen ska kunna göras i tid då denna kräver att bokföringen är klar. Det kan gå att lösa genom att skjuta upp vissa poster till nästkommande räkneår, men det borde dubbelkollas med skatteverket.

Oavsett om styrelsen 2020 får ansvarsfrihet eller inte så kommer arbetet med bokföring, budget, och resultat behöva göras om på många punkter. Det går inte heller riktigt att rapportera ett preliminärt resultat då problemet ligger mycket tidigare än så och 2020 har ingående konton som påverkas av bokföringen från de fortfarande öppna åren.

Mötet beslutar

att lägga samtliga bilagor under §3 till handlingarna samt

att finna avslag på föredragares att-sats och därmed **ej** ge styrelsen 2020 ansvarsfrihet

§4. Propositioner

4.1 Stadgeändring Styrelsens sammansättning och val

Föredragare: Kajsa-Stina Nyström, Ordförande Luleå Studentspexförening 2021.

Bilaga: Bilaga 7 - Stadgeändring Styrelsens sammansättning och val

Styrelsen vill ändra enligt det gulmarkerade i bilagan för att omdefiniera hur många av styrelseposterna som måste vara tillsatta för att styrelsen ska vara giltig.

Förslag på att-sats

att ändra stadgarna i punkt 5 från det gulmarkerade till det grönmarkerade i bilaga Stadgeändring Styrelsens sammansättning och val.

Styrelsen som suttit första halvåret 2021 har haft problem med att kunna firmateckna för föreningen. Feedback från Swedbank har visat att problemet är att stadgarna inte är tillräckligt tydliga med vad som är en giltig styrelse och ej. Enligt deras tolkning får styrelsen inte ha några vakanta poster och kan inte heller rösta in en ordförande på annat möte än vad som är skrivet i stadgarna.

Under påverkanstorg diskuterades att klargöra att tillförordnad ordförande även har samma befogenhet som ordinarie ifall det inte finns en ordinarie ordförande sittande.

Det finns också en plan på att se till att alla tidigare beslut tagna på spexmöten sammanfattas och införs ordentligt i stadgarna.

Tilläggsyrkande

att ändra "Vid en vakant ordförande får vice ordförande ordförandes rättigheter och arbetsuppgifter." i propositionen till "Vid en vakant ordförande utses vice ordförande till tillförordnad ordförande med ordförandes ansvar och befogenheter, där inräknat rätten att firmateckna

Mötet beslutar

att ändra stadgarna i punkt 5 från det gulmarkerade till det grönmarkerade i bilaga Stadgeändring Styrelsens sammansättning och val med tillägget;

att ändra "Vid en vakant ordförande får vice ordförande ordförandes rättigheter och arbetsuppgifter." i propositionen till "Vid en vakant ordförande utses vice ordförande till tillförordnad ordförande med ordförandes ansvar och befogenheter, där inräknat rätten att firmateckna

4.2 Budgetproposition 2021 och 2022

Föredragare: Kajsa-Stina Nyström, Ordförande Luleå Studentspexförening 2021 och Carl Rämmal, Förvaltare Luleå Studentspexförening 2021.

Bilaga: Bilaga 8 - Budgetproposition 2021 och 2022

4.2.1 Budget 2021 Årsmöte 2020-12-05

På årsmötet 2020 beslutades det

JK
WA JJ
KN

att styrelsen ska se över budgeten så att festerna visar ett plus-minus-noll resultat samt

att slå ihop budgeten för Medlemsaktiviteter med budgeten för Spex-M

Dessa ändringar har styrelsen gjort och vill nu bekräfta med spexmötet att ändringarna som gjordes är korrekta.

Förslag på att-sats

att godkänna Budget 2021 i Bilaga 8

Mötet beslutar

att godkänna Budget 2021 i Bilaga 8

4.2.2 Uppdaterad budget 2021

Styrelsen har gått igenom budget 2021 och vill göra uppdateringar i den inför kommande halvår. Alla ändringar är markerade med orange, de flesta av dem är ändringar i budgetering men det finns även strukturella ändringar. Punkter har blivit strukna, tillsatta och flyttade till andra kategorier.

Förslag på att-sats

att godkänna Uppd. Budget 2021 i Bilaga 8

Sedan påverkanstorg har det gjorts en ändring för kostnaden på söndagsfika, dirreplagg har tagits bort från föreningens budget, och räntan har justerats för att matcha avtalet dirren skrivit på. I bilagan finns nu både gula och mörkorange ändringar, varav de orange visar vad som ändrades under påverkanstorg.

Mötet beslutar

att godkänna Uppd. Budget 2021 i Bilaga 8 inkluderat ändringarna från påverkanstorg

4.2.3 Budget 2022

Styrelsen har satt en budget inför 2022

Förslag på att-sats

att godkänna Budget 2022 i Bilaga 8

Detta är budgeten för kommande år 2022. Den ser till största del ut som tidigare.

Under nästa år kommer det eventuellt vara Spex-SM. Det kommer vara ett möte om detta på söndag 24/5, men just nu verkar det inte som att det blir något. Då är det rimligt att ej budgetera för det, men om det visar sig bli av ska budgeten uppdateras utifrån det.

Mötet beslutar att

att godkänna Budget 2022 i Bilaga 8, inkluderat ändringarna från påverkanstorg

Mötet ajourneras 19:46

Mötet återupptas 19:56

§5. Motioner

5.1 Flytta tillbaka Spex-M till uppsättningen

Föredragare: Florian Burgmann

Bilagor: Bilaga 9 - Motion "Flytta tillbaka Spex-M till uppsättningen"

Förslag på att-sats

att ändra stadgarna enligt bilagan.

Runt 2017 togs beslutet att flytta spex-m från uppsättningen till föreningen, men det skedde aldrig någon ordentlig utvärdering av vilka konsekvenser detta fick ekonomiskt, administrativt eller i allmänhet. Strukturen som fanns då var inte perfekt, men den var bättre än vad som finns nu då det finns många hål som inte täppts igen, särskilt med fokus på det ekonomiska. Bl.a. har uppsättningen problem med pengar i början av året vilket förut täcktes till stor del av försäljning av festpaket vilket fungerade som en del av startkapitalet utöver uppsättningslånet.

Ett alternativ är att behålla spex-m under föreningen men göra en grundlig utredning av vad spex-m:s uppgifter är och vilka ekonomiska stöd uppsättningen behöver för att täppa igen de "hål" som uppstått.

Motyrykande

att stryka motionen i dess helhet.

att Styrelsen, SpexM och Direktören får i uppgift att till Årsmötet 2021 konkretisera SpexM:s roll och ser över hur uppsättningsens uteblivna intäkt ska täckas.

Föredragare jämkar sig inte med motyrykande men förstår resonemanget. Båda alternativen skulle funka, förutsatt att denna utredning faktiskt blir gjord, men viktigast är att *något* blir gjort.

Ett alternativ är att arbeta med skilda kassor för uppsättning och förening, där vissa delar av spex-m:s förtjänster hamnar i uppsättningen. Meningen med flytten var att anordna mer föreningsaktiviteter, men detta skulle säkert också kunna ske med spex-m i uppsättningen och låta dem arbeta då och då på uppdrag av styrelsen. Vad vill spex-m själva?

Mötet beslutar

att stryka motionen i dess helhet.

att Styrelsen, SpexM och Direktören får i uppgift att till Årsmötet 2021 konkretisera

SpexM:s roll och ser över hur uppsättningens uteblivna intäkt ska täckas.

5.2 Motion om strukturförändring i uppsättningens ekonomiarbete

Föredragare: Florian Burgmann

Bilagor: Bilaga 10 - Motion om strukturförändring i uppsättningens ekonomiarbete

Förslag på att-sats

att ge styrelsen i uppdrag att i styrdokumentet under direktörens uppgifter lägga till att hen en gång i månaden ska redovisa sin bokföring på ett styrelsemöte.

I uppsättningen 2020 slutade man bokföra sina transaktioner efter jul, vilket skapar stora problem för kommande år då de inte kan börja ordentligt förrän förra året gjort klart sitt. För att undvika detta i framtiden skulle föredragare vilja införa att en gång i månaden ha någon typ av möte för att kolla av att jobbet blir gjort.

Föredragare har ingen definition på exakt hur denna redovisning ska ske. går att hålla delvis öppet så att varje år kan bestämma vad som funkar bäst för dem, men det är bra att skriva in i styrdokumentet att det måste ske på något sätt och vis.

Så som det har bokförts läggs det från föreningen till uppsättningen en klumpsumma, men föreningen redovisar inte var de pengarna sedan tar vägen. För att det ska vara mer korrekt inför skatteverket bör detta börja redovisas mer detaljerat. Kommande revisor, kassör, och ekonomiansvarig behöver ha ett gott samarbete och gemensam bild av hur redovisningen ska se ut.

Mötet beslutar

att ge styrelsen i uppdrag att i styrdokumentet under direktörens uppgifter lägga till att hen en gång i månaden ska redovisa sin bokföring på ett styrelsemöte.

5.3 Diskutera workshopen om spexets poster

Föredragare: Carl Rämmal, Förvaltare 2021 och Jacob Lindström, Spexmästare 2021

Bilagor: Bilaga 11 - Diskutera workshopen om spexets poster

Förslag på att-sats

att ge styrelsen i uppdrag att skicka en kallelse den 22 Maj för extrainsatt spexmöte den 5 Juni med en proposition för stadgeändring som uppfyller medlemmarnas syn på spexets struktur.

Denna motion diskuterades på påverkanstorg varav två ytterligare yrkanden tillkom.

Motyryrkande

att styrelsen anordnar en ytterligare en workshop i september med fokus på att ta fram ett förslag på en ny struktur för hur föreningen fungera med avseende på posternas ansvarsområden och eventuellt kombination av poster."

Tilläggsyrkande

att ge styrelsen i uppdrag att planera ett extrainsatt spexmöte med en proposition för stadgeändring som uppfyller tidigare beslut om föreningens struktur

Ursprunget till denna motion är att det finns beslut som inte är stadgeändringsbeslut igenomröstade på spexmöten, vilket gör att stadgarna och vad som bestämts på spexmöten säger emot varandra. Det berör främst spexmästaren och när budgetpropositionen ska presenteras. Någon behöver sammanfatta vilka beslut som tagits men inte presenterades som ordentliga stadgeändringar och därmed inte skrivits in, så att stadgarna ordentligt reflekterar medlemmarnas önskan om hur föreningen ska skötas.

Ursprungliga att-satsen skrevs innan den första workshopen den refererar och föredragare jämkar sig med de yrkanden som togs fram på påverkanstorg.

Mötet beslutar

att finna avslag och därmed **ej** ge styrelsen i uppdrag att skicka en kallelse den 22:a Maj för extrainsatt spexmöte den 5 Juni med en proposition för stadgeändring som uppfyller medlemmarnas syn på spexets struktur, men

att styrelsen anordnar en ytterligare en workshop i september med fokus på att ta fram ett förslag på en ny struktur för hur föreningen fungera med avseende på posternas ansvarsområden och eventuellt kombination av poster.”, samt

att ge styrelsen i uppdrag att planera ett extrainsatt spexmöte med en proposition för stadgeändring som uppfyller tidigare beslut om föreningens struktur

§6. Val

Mötet beslutar

att utse Sandra Larsson och Florian Burgmann till rösträknare för punkt §6. Val.

6.1 Styrelsen

6.1.1 Ordförande 2021

Föredragare: Valberedningen 2021

Bilagor: Bilaga 4 - Styrelsenomineringar vårmötet 2021

Nominerad till ordförande är Johan Jirlén.

Mötet beslutar

att rösta in Johan Jirlén som ordförande för ett halvår.

6.1.2 Vice ordförande 2021

Föredragare: Valberedningen 2021

Bilagor: Bilaga 4 - Styrelsenomineringar vårmötet 2021

Nominerad till vice ordförande är Jacob Lindström.

Mötet beslutar

att rösta in Jacob Lindström som vice ordförande för ett år.

6.1.3 Kassör 2021

6.1.3.1 Befrielse från uppdrag

Föredragare: Styrelsen 2021

Bilagor: Bilaga 3 - Befrielse från uppdrag Kassör 2021

Sittande kassör Maria Harila har inte haft tid eller möjlighet att utföra uppgifterna tillhörande posten, därför vill styrelsen befria henne från uppdraget som kassör.

Förslag på att-sats:

att befria Maria Harila från sitt uppdrag som Kassör 2021.

Mötet beslutar

att befria Maria Harila från sitt uppdrag som Kassör 2021.

6.1.3.2 Fyllnadsval Kassör 2021

Föredragare: Valberedningen 2021

Bilaga: Bilaga 4 - Styrelsenomineringar vårmötet 2021

Nominerad till kassör är Carl Rämmal.

Förslag på att-sats

att rösta in Carl Rämmal som kassör för ett halvår.

Mötet beslutar

att rösta in Carl Rämmal som kassör för ett halvår.

6.1.4 Förvaltare 2021

Föredragare: Valberedningen 2021

Bilagor: Bilaga 4 - Styrelsenomineringar vårmötet 2021

Nominerad till förvaltare är Elias Falk.

Förslag på att-sats

att rösta in Elias Falk som förvaltare för ett år.

Mötet beslutar

att rösta in Elias Falk som förvaltare för ett år.

6.1.5 Redaktör 2021

Föredragare: Valberedningen 2021

Bilagor: Bilaga 4 - Styrelsenomineringar vårmötet 2021

Tidigare nominerad till denna post drog tillbaka sin nominering. Nominerad till redaktör är istället Oscar Rimsby.

Förslag på att-sats

att rösta in Oscar Rimsby som redaktör för ett år.

Mötet beslutar

att rösta in Oscar Rimsby som redaktör för ett år.

6.1.6 Samarbetsansvarig 2021

Föredragare: Valberedningen 2021

Bilagor: Bilaga 4 - Styrelsenomineringar vårmötet 2021

Denna post är vakant.

6.2 Valberedningen

6.2.1 Valberedningsledamot 1

Föredragare: Valberedningen 2021

Bilagor: Bilaga 4 - Styrelsenomineringar vårmötet 2021

Platsnominerad till valberednings ledamot är Victoria Raalas. Hon har inte intresse av att vara valberedningsansvarig.

Mötet beslutar

att rösta in Victoria Raalas till valberedningsledamot för ett halvår.

6.2.2 Valberedningsansvarig

Föredragare: Valberedningen 2021

Nominerad till valberedningsansvarig är Sebastian Bator. Han kommer även sitta i staben 2022 men har diskuterat igenom detta med nuvarande valberedning och är medveten om arbetsbelastningen.

Mötet beslutar

att rösta in Sebastian Bator till valberedningsansvarig för ett halvår.

§7. Övriga frågor

7.1 Vårgrillningen

Föredragare: Styrelsen 2021 och Jacob Lindström, Spexmästare Augustus 2021

Styrelsen och spexmästaren har diskuterat vårgrillningen och för att kunna göra den mer ordentligt önskar de göra den till en höstgrillning. Eftersom det är ett evenemang i spexets namn vill de inte överskrida restriktionerna.

Första juni är det dock tänkt att lätta restriktionerna till hundra pers utomhus och detta är genomslaget och kommer inte förändras om det inte blir en akut förändring. Styrelsen och spex-m ska se över det igen.

§8. Avslutande formalia

8.1 Mötets avslutande

Mötesordförande Kajsa-Stina Nyström tackar för visat intresse och förklarar mötet avslutat kl 22:13.

NÄRVAROLISTA

NAMN	ANKOMST (om efter mötets början)	ANMÄRKNINGAR	LÄMNAR (om innan mötets slut)
Robin Bjälmsjö			
Florian Burgmann			
William Duong		17:50-17:52, 19:41-19:43	
Pontus Eriksson Jirbratt			
Elias Falk			
Robert Gran			
Per Gunnvard			
Johan Jirlén			
Sandra Larsson			
Samuel Larsson			
Amanda Lindgren			
Jacob Lindström			
Robert Lundkvist			
Gabriella Nyberg			
Victoria Raalas			
Michelle Von Rosen		18:45-21:08	
Jesper Vårö Nilsson			20:09
Rickard Åkerstrand		17:46-17:50	20:53

Verksamhetsrapport Föreningen vårterminen 2020

Luleå Studentspexförening

Verksamhetsrapport för Luleå studentspexförening, organisationsnummer 897001-5429, verksamhetsperioden 2020-01-01 – 2020-06-30.

Medlemmar

Antalet betalande medlemmar under perioden har utgått till 64 stycken. Utöver detta har föreningen 6 hedersmedlemmar.

Organisation

Verksamhetsperioden har haft en inkomplett styrelse. Under verksamhetsperioden har följande personer suttit i styrelsen:

Ordförande Pontus Eriksson Jirbratt	2019-07-01 – 2020-12-31
Vice Ordförande Vendela Fägerman	2019-07-01 – 2020-06-30
Kassör Robert Gran	2019-01-01 – 2020-12-31
Sekreterare Isabel Haglund	2020-01-01 – 2020-12-31
Förvaltare Simon Thärn	2020-01-01 – 2020-12-31
Redaktör Sandra Larsson	2019-07-01 – 2020-12-31
Samarbetsansvarig	Vakant

I och med styrdokument valdes direktör och ledningsgruppen av föregående styrelsen och följande personer har suttit i ledningsgruppen under denna verksamhetsperiod:

David Röhr	Direktör Augustus 2020
Florian Burgmann	Direktör Augustus 2021
William Duong	Spexmästare Augustus 2020

Ledningsgruppsposten kadaverrepresentant har varit vakant under verksamhetsåret.

Uppsättningar

Under verksamhetsåret har uppsättningen Augustus 2020 producerat "Spelet om skottland" men har inte genomfört föreställningarna på grund av corona krisen. Uppsättningen Augustus 2021 har påbörjat sitt arbete.

Lokaler

Föreningen har flyttat ut ur våra före detta lokaler under D-huset och har nu flyttat till nya lokaler i A huset, A1022 och A1023. Dessa lokaler har både projektgruppen lokalfrågan och föreningsmedlemmarna byggt om för att passa lulespexets verksamhet. Lulespexets verksamhet har flyttat in i lokalen. Lokalerna är brukbara, men behöver arbetas vidare på. Projektgruppen kommer att fortsätta jobba på lokalerna framöver.

Medlemsaktiviteter

Spexvisning "Terminatorn IIB"

Den 14:de mars höll Styrelsen en spexvisning av Terminatorn IIB från 1992 från Linköpings StudentSpex, LiSS. Vi hade ett deltagande på ungefär 15 personer och visningen var väldigt uppskattat av de som deltog. Vi erbjöd popcorn gratis och sålde läsk under visningen.

Spexvisning "Taj Mahal"

Den 21:a mars höll Styrelsen en spexvisning av lulespexet Taj Mahal. Vi hade ett deltagande på ungefär 15 personer och visningen var väldigt uppskattat av de som deltog. Vi erbjöd popcorn gratis och sålde läsk under visningen.

Dubbel spexvisning "Den heliga Bergitta" och "Augustus"

Den 4:de april höll Styrelsen en dubbelspexvisning där vi visade lulespexen, "Den heliga Birgitta" och "Augustus" samtidigt. Vi passade även på att dela ut föreningströjor till de som hade köpt tröjor och var på plats. Det var ett deltagande på ungefär 20 personer och visningarna var väldigt uppskattade av de som deltog. Vi sålde läsk under visningen.

Direktörssläpp 2021

Den 26:e april höll Styrelsen, Valberedningen m.fl. i avslöjandet av direktören för 2021 där en video spelades upp med projektor i ett klassrum på LTU campus, samt lades upp på Facebook. I videon ställdes frågan "Vad gör en direktör - just nu?" med tillhörande svar från 12 gamla direktörer. Florina Burgman, direktören för Augustus 2021, presenterades i slutet av videon och närvarade även på plats.

Styrelsen har delat ut

Under årets gång delar vi ut bemärkelser och priser, vi har tyvärr inte haft möjligheten att dela ut många av våra priser och bemärkelser då premiärbanketten har blivit flyttad till hösten.

Tofsen

Tofsen har under verksamhetsåret delats ut ungefär 15 gånger.

Projektgrupper

Projektgrupp Sångboken

Projektgruppen har fortsatt sitt arbete in i 2020 med att scanna in låtar från alla lulespex samt hitta andra spexiga och studentikosa låtar som lulespexet har använt genom tiderna.

Projektgruppen börjar närma sig slutet av sitt arbete och har förhoppningsvis kunnat skicka böckerna vid tryck till vårmötet.

De har också jobbat med att få ihop boken och göra illustrationer i den. Ett extra stort tack till Gabriella Nyberg och Adam Nagmer.

Projektgrupp lulespexets framtida hemsida

Projektgruppen har under våren tagit några steg tillbaka i processen för att börja bygga en grund till den nya hemsidan. Sorins tjänster har avböjts på grund av att priset han erbjöd var för högt. På grund av den ekonomiska situationen har andra alternativ undersökts för att kunna utvärdera hur projektgruppen ska gå vidare. För att projektgruppen ska ha en grund att utgå ifrån har det även arbetats på en kravspecifikation.

Projektgrupp Lokalfrågan

Projektgruppen har fortsatt sitt jobb med nya lokalen i A-huset och tagit in grupper ur uppsättningen för att kunna rensa dem gamla lokalerna. AugustHus är redo för lulespexets verksamhet och har använts under våren. Lokalen är dock inte helt klart utan det finns arbete kvar att göra så projektgruppen kommer fortsätta sin verksamhet under kommande året.

Projektgrupp styrdokumentet

Projektgruppen har jobbat med styrdokumentet för att uppdatera och se till att föreningen har relevanta styrdokument att utgå från. En del av projektgruppens arbete presenterades på föregående spexmöte med ändringar i föreningens mål och visioner samt reglemente.

Projektgruppen har även presenterat förslag till ändringar i instruktionerna i styrdokumentet för styrelsen. Målet är att det ska finnas ett nytt styrdokument till vårmötet eller strax efter.

Föreningens profilprodukter

Föreningströjor

Under 2019 påbörjades arbetet för att ta fram nya föreningströjor då de äldre varianterna börjat ta slut. Interesse- och designförslagsformulär skickades ut till föreningsmedlemmarna för att undersöka intresse och vilken design föreningen helst ville ha. Under mars månad färdigställdes designen och beställningsformulär skickades ut. Totalt beställdes 38 föreningströjor till individer i föreningen. Det beställdes även en extra tröja i storlekarna S, M, L och XL (totalt fyra stycken) som kan användas som storleksguide vid senare beställning av samma tröja. En beställningsguide skapades för att göra det lättare att beställa likadana tröjor senare.

Jubileumsmärke

I samband med lulespexets 30:e spex så skapade styrelsen och grafikerna från årets uppsättning ett jubileumsmärke. Detta ska säljas under föreställningar etc. så som föreningsmärke och uppsättningsmärket brukar säljas.

Övrigt

Bärhjälp kulturenshus

Arvid From har jobbat som bärhjälp för kulturens hus via lulespexet i början av verksamhetsåret.

Inköp

Beltpack 1000kr

Adapter för att föra över VHS band till ett digitalt format 400kr

Sminkförvaring 150kr

42st föreningströjor för 10 458kr

Gersåg 1299kr

Extern Hårddisk 599kr

Vattenkokare 2 st 208kr

Mixerbord med tillhörande utrustning 7000kr

Pontus Eriksson Jirbratt, Ordförande Luleå Studentspexförening.

Verksamhetsrapport Föreningen Höstterminen 2020

Luleå Studentspexförening

Verksamhetsrapport för Luleå studentspexförening, organisationsnummer 897001-5429, verksamhetsperioden 2020-07-01 – 2020-12-31.

Medlemmar

Antalet betalande medlemmar under perioden har utgått till 60 stycken. Utöver detta har föreningen 6 hedersmedlemmar.

Organisation

Verksamhetsperioden har haft en komplett styrelse. Under verksamhetsperioden har följande personer suttit i styrelsen:

Ordförande Pontus Eriksson Jirbratt	2019-07-01 – 2020-12-31
Vice ordförande Ellen Svens	2020-07-01 – 2020-12-31
Kassör Robert Gran	2019-01-01 – 2020-12-31
Sekreterare Isabel Haglund	2020-01-01 – 2020-12-31
Förvaltare Simon Thärn	2020-01-01 – 2020-12-31
Redaktör Sandra Larsson	2019-07-01 – 2020-12-31
Samarbetsansvarig Jimmy Atterstig	2020-07-01 – 2020-12-31

följande personer har suttit i ledningsgruppen under denna verksamhetsperiod:

Florian Burgmann	Direktör Augustus 2021
Jacob Lindström	Spexmästare Augustus 2021

Ledningsgruppsposten kadaverrepresentant har under hela denna period varit vakant.

Uppsättningar

Under verksamhetsåret har uppsättningen producerat Lulespexet Spelet om Skottland och lyckats få ihop en föreställning som streamades mitt i corona krisen. Augustus 2021 har påbörjat sin produktion.

Lokaler

Föreningen har fortsatt flytten till AugutHus (A1022 och A1023) samt renoveringen/byggandet av AugustHus med en tillsatt budget på 10 000 kr. Lokalen är nu i dugligt skick och används av årets uppsättning för deras verksamhet.

Föreningen har fått hyra ett förråd i F-huset av LTU på ca 10kvm med en årshyra på 3000kr.

Det är fortfarande lokalbrist på campusområden och nu har D- och F-huset evakuerats till baracker. C-husets fuktproblem samt mikrobiella tillväxt adresseras med ett pågående byte av fasad.

Medlemsaktiviteter

Under verksamhetsåret har totalt 4 medlemsaktiviteter genomförts.

Avslutning Uppsättningen Augustus 2020

I början av september höll Styrelsen tillsammans med Spexmästeriet- och Manusgruppen Augustus 2020 en avslutningsdag för uppsättningen. Med skattjakt, poängsamling, ceremoni utdelning av presenter och bemärkelser samt middag.

Märkesmålning

Precis innan början av nolleperioden målades föreningsmärket bredvid bron där ett flertal medlemmar dök upp och hjälpte till.

Punschhöstprovningen 17/10-2020

I mitten av oktober hölls höstpunschprovningen vilket var en sammanslagning av punschprovningen och höstfesten. Evenemanget var väldigt lyckad med ungefär 40 deltagande och corona säkrat. Styrelsen och spexmästeriet var nöjda med upplägget och ska ta med sig lärdomarna från sammanslagningen av evenemagen till framtiden.

Spexvisning Chalmerspexet Linné

Satte upp en spexvisning i C305 i början av november av Chalmersspexet då dom hade onlinevisning av sitt spex. Vi blev 5 personer.

Styrelsen har delat ut

Under årets gång delar styrelsen ut bemärkelser och priser.

Tofsen

Tofsen har under verksamhetsåret delats ut minst 6 gånger, bl.a. till:

Petter Sandgren

Kajsa Nyström 2ggr

Sandra Larsson

Vendela Fägerman

Amanda Lindgren

Lusen

Delades ut till Florian Burgmann för sitt arbete med att samla ihop alla Lulespex samt redigering och undertexter till inspelningen av Augustus.

Uppsättningspresenter

Uppsättningspresenten till Augustus 2020 var en liten skedspade i guldfärg med tillhörande citat:

“Men du är trögare än Newtons första lag.”

“Men när Döden visar sig vad säger vi då?!”

“Ursäkta, kan du vänta en minut?”

“AA MEN DURÅ?!”

“Jag är inte full, jag är bebrusad.”

“Han som var förklädd till Bonde, James Bonde med rätt att skörda”

“Han är bara taggig när han känner sig som ett bytesdjur.

Lite som en igelkott,
eller en gran.”

Direktörspresent

Direktörspresenten till David Röhr, Direktör Augustus 2020 blev en stor stor spade samt en succulent.

Projektgrupper

Projektgrupp Sångboken

Projektgruppen kommer nå sitt mål med att skapa och distribuera en sångbok inom en snar framtid och bör lösas upp i slutet av detta år eller början av nästa. Ansvarig för projektgruppen är Gabriella Nyberg, Sekreterare Luleå Studentspexförening 2019.

Projektgrupp Lulespexets framtida hemsida

Skapad för att producera en ny hemsida för lulespexet och fullfölja ett tidigare beslut från Årsmötet 2016. Sandra Larsson, Redaktör Luleå Studentspexförening 2020, är ansvarig för projektgruppen och kommer fortsätta vara det under 2021. Projektgruppen har börjat bygga den nya hemsidan i wordpress och siktar på att vara klara i februari.

Projektgrupp Arkivet

Skapad för att digitalisera och dokumentera allt som finns i LTUs arkiv som tillhör Lulespexet, komplementera upp digitala arkivet med det som saknas från det fysiska samt skapa instruktioner och ett arbetssätt för vad som ska in till arkivet.

Projektgruppen leds av Ellen Svens, Vice Ordförande Luleå Studentspexförening 2020. Projektgruppen har påbörjat att digitalisera stora mängder av dokument från arkivet och projektgruppen Jubileumsboken som inte ska förväxlas med sångboksgruppen.

Projektgrupp Lokalgruppen

Lokalgruppen har varit hyfsat inaktiv och i stället har medlemmar med intresse och tid byggt i lokalen.

Projektgrupp kursmaterial

Skapades för att skapa en digital samling av kursmaterial från medlemmar för att kunna hjälpa medlemmar med sina kurser. Projektgruppen leddes av Elliot Härenby Deak. Projektgruppen har skapat en google drive fylld med kursmaterial som är öppen för alla medlemmar.

Övrigt

Dramaövningar

Efter föreställningen anordnade regissörerna öppna och stängda dramapass där föreningen försedde dem med fika.

Välkomstbrev

Välkomstbreven har delats ut till alla nya medlemmar inför zoom-teambuildingen och ett välkomstmail har gått ut till alla medlemmar.

Märkesförsäljning

Kårerna höll i en märkesförsäljning under hösten där Lulespexet fick stå en dag och sälja märken.

Nollemässan

Nollemässan blev tyvärr inställd på grund av corona.

Inköp

Verktyg till Daisy Duck för 900 kr.

Lampor till symaskiner 100 kr.

Kilttyg till uppsättningen totalt 5 816,69 kr.

Hörlursförstärkare för 2 300 kr.

2 st gitarrförstärkarsimulering för 1 730 kr.

Pontus Eriksson Jirbratt, Ordförande 2020

Efter årsmötet 2020

Styrelsen 2020 anordnade en gemensam överlämning med Styrelsen 2021. Det hölls även individuella överlämningar mellan styrelsemedlemmarna. Styrelsen 2020 har samlat ihop dokumenten inför ansvarsfrihet och framfört dokumenten till Revisorerna.

Ekonomisk delårsrapport 2020

Beslut taget om att uppsättningen 2020 ej ska behöva betala hyra för fonden.

Beslut taget om att ge resebidrag på 500 kr till uppsättare som åkt för att se föreställning hos ett vänspej.

Beslut taget om att betala ut ersättning på 150 kr för inköp av sminkförvaring.

Beslut taget om att köpa in en extern hårddisk för 599 kr i syfte att använda som förvaring av digitala kopior utav inspelade spexföreställningar.

Beslut taget om att köpa in en Kap- och gersåg för 1 299 kr då den existerande sågen gått sönder.

Beslut taget om att köpa in 1 st mikrofonmottagare för 1 000 kr då det fanns en för lite för årets uppsättning och pris för att hyra skulle vara likvärdigt med att köpa en.

Beslut taget om att köpa in material för 400 kr för att kunna flytta över inspelat material från VHS-format till digitalt format.

Beslut taget om att möjliggöra en utökning på 5 000 kr på uppsättningslånet för uppsättningen 2020.

Beslut taget om att betala ut ersättning på 208 kr för inköp av vattenkokare.

Beslut taget om att avsätta 800 kr från projektfonden till spexmästeriet i syfte att anordna en grillning med försäljning där intäkten från försäljningen sedan går tillbaka till projektfonden.

Beslut taget om köpa in ljudutrustning för 7 000 kr vilket inkluderar; ett mixerbord med tillhörande expansion för fler kanaler, två DI-boxar för instrument, två stage-boxar, och casear till samtlig utrustning.

Det har även köpts in 38 st föreningströjor på beställning, plus 4 st extra, för totalt 10 458 kr som såldes till medlemmar för 250 kr styck, vilket gett tillbaka 9 500 kr.

Balansrapport

Luleå Studentspexförening

Period 2020-01-01 2020-12-31

Räkenskapsår 2020-01-01 - 2020-12-31

Sida 1

	Ing balans	Denna period	Utg saldo
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
1210 - Maskiner och andra tekniska anläggningar	50 488,00	0,00	50 488,00
1219 - Ack avskrivn maskiner och andra tekniska	-50 488,00	0,00	-50 488,00
1220 - Inventarier och verktyg	18 580,26	0,00	18 580,26
1229 - Ack avskrivn inv/verktyg	-18 580,26	0,00	-18 580,26
1290 - Fondvägg	8 675,00	0,00	8 675,00
1299 - Ack avskrivn på fondvägg	-2 891,67	0,00	-2 891,67
Summa anläggningstillgångar	5 783,33	0,00	5 783,33
	5 783,33	0,00	5 783,33
Omsättningstillgångar			
Fordringar			
1680 - Andra kortfristiga fordringar	80,00	0,00	80,00
1685 - Lån till uppsättning A	55 000,00	25 000,00	80 000,00
1686 - Lån till uppsättning B	28 750,00	0,00	28 750,00
Summa fordringar	83 830,00	25 000,00	108 830,00
Kassa och bank			
1910 - Kassa	10 355,00	0,00	10 355,00
1920 - Bankkonto	101 759,39	-25 120,29	76 639,10
Summa kassa och bank	112 114,39	-25 120,29	86 994,10
Summa omsättningstillgångar	195 944,39	-120,29	195 824,10
SUMMA TILLGÅNGAR	201 727,72	-120,29	201 607,43

EGET OCH FRÄMMANDE KAPITAL

Eget kapital

2067 - Balanserat resultat	-111 385,45	0,00	-111 385,45
2069 - Årets resultat	-8 482,66	0,00	-8 482,66
2070 - LUS-fond	-5 562,50	0,00	-5 562,50
2072 - Förvaltningsfond	-64 900,00	0,00	-64 900,00

Skapat: 2021-05-12

Balansrapport

Luleå Studentspexförening

Period 2020-01-01 2020-12-31

Räkenskapsår 2020-01-01 - 2020-12-31

Sida 2

	Ing balans	Denna period	Utg saldo
2073 - Investeringsfond	-4 000,00	0,00	-4 000,00
2074 - Teknikreparationsfond	7 149,56	0,00	7 149,56
2075 - Projektfond	-3 300,00	0,00	-3 300,00
Föregående års resultat	-26 558,52	0,00	-26 558,52
Beräknat resultat	0,00	-34,71	-34,71
Summa eget kapital	-217 039,57	-34,71	-217 074,28
Avsättningar			
2290 - Musikkörsrådets förvaltade pengar	-182,78	0,00	-182,78
Summa avsättningar	-182,78	0,00	-182,78
Kortfristiga skulder			
2999 - OBS-konto	15 494,63	155,00	15 649,63
Summa kortfristiga skulder	15 494,63	155,00	15 649,63
	-201 727,72	120,29	-201 607,43
SUMMA EGET OCH FRÄMMANDE KAPITAL	-201 727,72	120,29	-201 607,43

	Denna period	Utgående saldo	Ack föreg år
RÖRELSEINTÄKTER			
Försäljning			
3000 - Gyckel och toastning	1 200,00	1 200,00	0,00
3003 - Teambuilding	0,00	0,00	8 840,00
3004 - Spexmästeri	14 010,00	14 010,00	10 932,72
3020 - Resultat uppsättningar	0,00	0,00	12 310,84
3030 - Utrustningshyra	0,00	0,00	300,00
3040 - Kilttygsinköp (av uppsättningen)	0,00	0,00	2 900,00
3110 - Punschprovning	2 240,00	2 240,00	2 330,00
3111 - Höstfest	0,00	0,00	2 390,00
3116 - Julfest	0,00	0,00	2 630,00
3117 - Bankett	3 250,00	3 250,00	42 360,00
3118 - Kadaverlunch	0,00	0,00	1 470,00
3119 - Dryckesservering	20 879,00	20 879,00	48 307,00
3121 - Umespexresa	0,00	0,00	1 440,00
3123 - Påskfest	0,00	0,00	2 630,00
3126 - Backstageförsäljning	0,00	0,00	4 869,00
3130 - Trivselkväll (Spex-bio)	0,00	0,00	2 342,00
3540 - Föreningströjor, college och	50,00	50,00	1 650,00
3541 - Föreningströjor, zip-tröjor, gråa	9 500,00	9 500,00	1 800,00
3550 - Föreningsprofilprodukter	1 432,00	1 432,00	990,00
3551 - Jubileumsbok	1 580,00	1 580,00	0,00
3610 - Basmedlemsavgifter	1 400,00	1 400,00	10 809,00
Summa försäljning	55 541,00	55 541,00	161 300,56
Övriga rörelseintäkter			
3986 - LUS-fonden	450,20	450,20	2 022,00
3990 - Övriga ersättningar och intäkter	24 454,49	24 454,49	3 160,00
Summa övriga rörelseintäkter	24 904,69	24 904,69	5 182,00
SUMMA RÖRELSEINTÄKTER	80 445,69	80 445,69	166 482,56

RÖRELSEKOSTNADER**Material och varor**

4000 - Gyckel och toastning	-775,00	-775,00	-190,00
4001 - Gyckelmaterial	0,00	0,00	-62,96
4003 - Teambuilding	0,00	0,00	-4 191,21
4004 - Spexmästeriet	-15 621,27	-15 621,27	-20 886,29
4013 - Lokalutrustning	0,00	0,00	-699,60
4015 - Verktyg och inventarier	-8 299,00	-8 299,00	0,00
4020 - Söndagsfika våren	-1 039,86	-1 039,86	-3 865,26
4031 - Uppsättningspresent	-1 250,79	-1 250,79	-918,00
4040 - Kilttygsinköp (av föreningen)	-5 816,69	-5 816,69	-16 214,48
4110 - Punschprovning	-1 961,24	-1 961,24	-4 419,46
4111 - Höstfest	0,00	0,00	-2 299,86
4112 - Vårgrillning	0,00	0,00	-316,75

	Denna period	Utgående saldo	Ack föreg år
4113 - Afterwork	0,00	0,00	-281,00
4116 - Julfest	0,00	0,00	-3 022,37
4117 - Bankett	-460,00	-460,00	-43 664,41
4119 - Dryckesservering	-9 497,00	-9 497,00	-34 458,10
4121 - Umespexresa	0,00	0,00	-1 214,57
4123 - Påskfest	0,00	0,00	-5 243,97
4126 - Backstageinköp	0,00	0,00	-5 060,08
4130 - Trivselkväll (Spex-bio)	0,00	0,00	-2 764,37
4541 - Föreningströjor, zip-tröjor, gråa	-10 730,00	-10 730,00	0,00
4700 - LUS-fonden	-98,00	-98,00	0,00
4900 - Övriga ersättningar	-1 385,79	-1 385,79	-3 050,00
Summa material och varor	-56 934,64	-56 934,64	-152 822,74
Bruttovinst	23 511,05	23 511,05	13 659,82
Övriga externa rörelseutgifter			
5010 - Lokalhyra	-4 800,00	-4 800,00	-2 700,00
5090 - Övriga lokalkostnader	-4 342,48	-4 342,48	0,00
5193 - Fastighetskötsel och förvaltning	100,00	100,00	0,00
5410 - Förbrukningsinventarier	-2 766,37	-2 766,37	-1 614,00
5411 - Förbrukningsinventarier med	0,00	0,00	-6 688,49
5460 - Förbrukningsmaterial	-325,00	-325,00	-332,55
5600 - Transportkostnader	-2 500,00	-2 500,00	0,00
5611 - Drivmedel	0,00	0,00	-7 306,93
5820 - Hyrbilskostnader	0,00	0,00	-1 465,80
5830 - Kost och logi	0,00	0,00	-4 024,41
5890 - Övriga resekostnader	0,00	0,00	-341,50
5900 - Reklam och PR	-599,99	-599,99	0,00
6470 - Styrelseöverlämning	-806,00	-806,00	-1 222,00
6540 - IT-tjänster	-2 404,50	-2 404,50	-4 023,83
6541 - Datalagring	-599,00	-599,00	0,00
6542 - Hemsida	-1 050,00	-1 050,00	0,00
6570 - Bankkostnader	-3 383,00	-3 383,00	-6 563,97
Summa övriga externa	-23 476,34	-23 476,34	-36 283,48
Avskrivningar / nedskrivningar			
7839 - Avskrivningar på fondvägg	0,00	0,00	2 891,67
Summa avskrivningar /	0,00	0,00	2 891,67
SUMMA RÖRELSEKOSTNADER	-80 410,98	-80 410,98	-186 214,55
Rörelseresultat	34,71	34,71	-19 731,99
Resultat efter finansiella poster	34,71	34,71	-19 731,99
Resultat efter extraordinära	34,71	34,71	-19 731,99

Resultatrapport

2020-01-01 - 2020-12-31

Luleå Studentspexförening

Sida 3

	Denna period	Utgående saldo	Ack föreg år
Resultat före skatt	34,71	34,71	-19 731,99
Årets resultat	34,71	34,71	-19 731,99

Revisionsberättelse Styrelsen 2020

Luleå Studentspexförening

14 maj 2021

Till medlemmarna i Luleå studentspexförening

Jag har granskat Luleå studentspexförenings styrelse för år 2020. Det är den av föreningen utvalda styrelsen som ansvarar för räkenskapshandlingar och förvaltning.

Mitt ansvar är att uttala mig om bokslutet och förvaltningen på grundval av min revision. Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige. Det innebär att jag planerat och genomfört revisionen för att med tillräcklig säkerhet försäkra oss om att bokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter, samt att verksamheten har genomförts i enlighet med gällande stadgar och instruktioner. Revisionen har endast genomförts av en av revisorerna då den andra varit delaktig i arbetet som revideras. Denna har dock hjälp till med rådgivning och liknande i det som inte rör det faktiska uttalandet.

En ekonomisk revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och tillämpningen av dem, samt att utvärdera den samlade informationen i verksamhetsberättelsen samt bokslutet. En verksamhetsmässig revision innefattar en noggrannare granskning av verksamhetsberättelsen, samt genomgång av mötesprotokoll, arbetsdokument, rutiner och slutligen överlämningar, och prövar dessa gentemot de styrdokument där medlemmarna har fastslagit hur vår förening skall drivas.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag granskat räkenskapshandlingarna, samt åtgärder och förhållanden i styrelsen. Jag anser att min revision ger mig rimlig grund för uttalanden nedan.

Styrelsen 2020 har höjt arbetsnivån ytterligare från tidigare verksamhetsår. De har lagt stort fokus på att uppdatera och städa upp bland inaktuella policys. De har även stöttat och till viss del bidragit själva till en stor satsning för att uppdatera styrdokument och stadgar efter hur föreningen faktiskt arbetar. Jag rekommenderar sittande styrelse att se över alla uppdaterade versioner och se till att de ligger på rätt plats och att de blir lätt tillgängliga för alla som önskar granska dem. I övrigt har möten genomförts frekvent och protokollen är skrivna på ett transparent sätt som gör det lätt att följa diskussioner och tankegångar.

Bokföringen har i huvudsak skötts i enlighet med god bokföringssed. De stora skillnaderna i resultat från tidigare år bedöms ha varit på grund av Covid-19 pandemin (vilken var oundviklig). Vid några tillfällen har dock kvitton saknats och emellanåt är det svårt att följa vägen från beslut till transaktion. Jag rekommenderar därför sittande styrelse att se över rutinerna kring kvittohantering och inköp, för att undvika detta problem i framtiden. Trots detta anser jag att min revision ger mig rimlig grund för att tillstyrka att bokslutet ger en rättvisande bild av årets resultat.

För att underlätta kommande revisioner är ett alternativt redovisningssätt att styrelsen sammanställer beslut som rör ekonomiska medel i ett dokument med tillhörande referens till styrelsemöte då beslutet togs samt tillhörande verifikationsnummer. Detta hade troligen även underlättat för styrelsen att följa upp sina egna tagna beslut.

Det fanns under året en del satsningar för bättre samarbete mellan styrelse och stab. Dessa satsningar fungerade till viss del. Jag rekommenderar därför sittande styrelse att fortsätta med öppna möten mellan grupperna, att ge möjlighet för styrelsen att medverka på stabsmöten och vice versa eller att eventuellt hitta en skraddarsydd lösning mellan de sittande grupperna som fungerar.

Styrelsen har även fortsatt med uppmaningarna från tidigare styrelser och revisorer att skapa projektgrupper för nya projekt, för att avlasta styrelsen. Detta har fungerat bra men jag vill rekommendera sittande styrelse att se föreningens begränsning i medlemsantal. Även om ambitionen finns där kan det vara strategiskt att backa och prioritera de projekt som behöver genomföras först ifall det är så att antalet nya projekt överstiger antalet som engagerar sig för dem.

Sammanfattningsvis tillstyrker jag att Spexmötet fastställer redovisningen, samt beviljar Styrelsen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2020.



Gabriella Nyberg, Luleå studentspexförenings revisor 2021

Budgetutfall 2020		Utfall 2020	Budget 2020	Skillnad mot budget-20
Intäkter				
Gyckel och Toastning	1 200,00 kr		4 000,00 kr	-2 800,00 kr
Medlemsverksamhet	26 369,00 kr		107 200,00 kr	-80 831,00 kr
Föreningslokaler	100,00 kr		0,00 kr	100,00 kr
Föreningsprofilprodukter	12 562,00 kr		25 500,00 kr	-12 938,00 kr
Uppsättning	0,00 kr		50 000,00 kr	-50 000,00 kr
Medlemsavgifter	1 400,00 kr		12 000,00 kr	-10 600,00 kr
Administration	24 454,49 kr		30 000,00 kr	-5 545,51 kr
Spexmästeri	14 010,00 kr		32 500,00 kr	-18 490,00 kr
LUS-fond	450,20 kr		2 000,00 kr	-1 549,80 kr
Summan, intäkter:	80 545,69 kr		263 200,00 kr	-182 654,31 kr
Kostnader				
Gyckel och Toastning	775,00 kr		1 000,00 kr	225,00 kr
Medlemsverksamhet	11 918,24 kr		96 750,00 kr	84 831,76 kr
Föreningslokaler	7 433,85 kr		10 000,00 kr	2 566,15 kr
Föreningsprofilprodukter	10 730,00 kr		28 900,00 kr	18 170,00 kr
Uppsättning	7 067,48 kr		51 500,00 kr	44 432,52 kr
Medlemsavgifter	0,00 kr		0,00 kr	0,00 kr
Administration	18 527,28 kr		31 000,00 kr	12 472,72 kr
Spexmästeri	23 961,13 kr		46 500,00 kr	22 538,87 kr
LUS-fond	98,00 kr		500,00 kr	402,00 kr
Summan, kostnader:	80 510,98 kr		266 150,00 kr	185 639,02 kr
Resultat:				
	34,71 kr		-2 950,00 kr	2 984,71 kr

Gyckel och toastning		Utfall 2020	Budget 2020	Skillnad mot budget-20
Intäkter				
Gyckel och toastning	1 200,00 kr		4 000,00 kr	-2 800,00 kr
Summan, Intäkter:	1 200,00 kr		4 000,00 kr	-2 800,00 kr
Kostnader				
Gyckel och toast-ersättning	775,00 kr		1 000,00 kr	225,00 kr
Gyckelmaterial	0,00 kr		0,00 kr	0,00 kr
Summan, kostnader:	775,00 kr		1 000,00 kr	225,00 kr
Resultat:	425,00 kr		3 000,00 kr	-2 575,00 kr

Medlemsverksamhet

	Utfall 2020	Budget 2020	Skillnad mot budget-20
Intäkter			
Punschprovning	2 240,00 kr	3 000,00 kr	-760,00 kr
Vårgrillning	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr
Afterwork (2020)	0,00 kr	500,00 kr	-500,00 kr
Bankett	3 250,00 kr	72 000,00 kr	-68 750,00 kr
Kadaverlunch	0,00 kr	1 500,00 kr	-1 500,00 kr
Wasafest	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr
SMASK	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr
Spex-bio	0,00 kr	200,00 kr	-200,00 kr
Dryckesservering	20 879,00 kr	30 000,00 kr	-9 121,00 kr
Summan, Intäkter:	26 369,00 kr	107 200,00 kr	-80 831,00 kr
Kostnader			
Punschprovning	1 961,24 kr	4 000,00 kr	2 038,76 kr
Vårgrillning	0,00 kr	1 000,00 kr	1 000,00 kr
Bankett	460,00 kr	70 000,00 kr	69 540,00 kr
Kadaverlunch	0,00 kr	1 500,00 kr	1 500,00 kr
Wasafest	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr
SMASK	0,00 kr	500,00 kr	500,00 kr
Trivelselkväll(Spex-bio)	0,00 kr	500,00 kr	500,00 kr
Föreningsutveckling	0,00 kr	500,00 kr	500,00 kr
Dryckesinköp	9 497,00 kr	18 750,00 kr	9 253,00 kr
Summan, kostnader:	11 918,24 kr	96 750,00 kr	84 831,76 kr
Resultat:	14 450,76 kr	10 450,00 kr	4 000,76 kr

Föreningsprofilprodukter		Utfall 2020	Budget 2020	Skillnad mot budget-20
Intäkter				
Tröjor	9 550,00 kr	10 500,00 kr	-950,00 kr	
Märke & pins	1 432,00 kr	5 000,00 kr	-3 568,00 kr	
Jubileumsbok	1 580,00 kr	10 000,00 kr	-8 420,00 kr	
Summan, Intäkter:	12 562,00 kr	25 500,00 kr	-12 938,00 kr	
Kostnader				
Tröjor	10 730,00 kr	9 500,00 kr	-1 230,00 kr	
Märke & pins	0,00 kr	2 400,00 kr	2 400,00 kr	
Jubileumsbok	0,00 kr	17 000,00 kr	17 000,00 kr	
Summan, kostnader:	10 730,00 kr	28 900,00 kr	18 170,00 kr	
Resultat:	1 832,00 kr	-3 400,00 kr	5 232,00 kr	

Föreningslokaler

	Utfall 2020	Budget 2020	Skillnad mot budget-20
Intäkter			
Försäljning	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr
Lokaluthyrning	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr
Pant, nycklar	100,00 kr	0,00 kr	100,00 kr
Summan, Intäkter:	100,00 kr	0,00 kr	100,00 kr
Kostnader			
Förbrukningsmaterial	325,00 kr	500,00 kr	175,00 kr
Förbrukningsinventarier	2 766,37 kr	1 000,00 kr	-1 766,37 kr
Förrådshyra	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr
Köksutrustning	0,00 kr	500,00 kr	500,00 kr
Lokalutrustning	4 342,48 kr	8 000,00 kr	-3 657,52 kr
Summan, kostnader:	7 433,85 kr	10 000,00 kr	2 566,15 kr
Resultat:	-7 333,85 kr	-10 000,00 kr	2 666,15 kr

Uppsättning	Utfall 2020	Budget 2020	Skillnad mot budget-20
Intäkter			
Fondväggshyra	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr
Kilttygsinköp av uppsättning	0,00 kr	11 500,00 kr	-11 500,00 kr
Resultat Uppsättning + ränta	0,00 kr	38 500,00 kr	-38 500,00 kr
Summan, Intäkter:	0,00 kr	50 000,00 kr	-50 000,00 kr
Kostnader			
lån till uppsättningen	0,00 kr	35 000,00 kr	35 000,00 kr
Uppsättningspresent	1 250,79 kr	1 500,00 kr	249,21 kr
Kilttygsinköp av förening	5 816,69 kr	15 000,00 kr	9 183,31 kr
Summan, kostnader:	7 067,48 kr	51 500,00 kr	44 432,52 kr
Resultat:	-7 067,48 kr	-1 500,00 kr	-5 567,48 kr

Medlemsavgift		Utfall 2020	Budget 2020	Skillnad mot budget-20
Intäkter				
Medlemskap	1 400,00 kr		12 000,00 kr	-10 600,00 kr
Summan, Intäkter:	1 400,00 kr		12 000,00 kr	-10 600,00 kr
Kostnader				
Summan, kostnader:	0,00 kr		0,00 kr	0,00 kr
Resultat:	1 400,00 kr		12 000,00 kr	-10 600,00 kr

Administration		Utfall 2020	Budget 2020	Skillnad mot budget-20
Intäkter				
Verktyg och inventarier	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr
Erhållna gåvor och andra donationer	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr
Övriga erhållna bidrag	24 454,49 kr	20 000,00 kr	4 454,49 kr	
Studiecirkel Styrelsen	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	
Övrigt	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	
KH-intäkt	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	
Projektfond Hemsida	0,00 kr	10 000,00 kr	10 000,00 kr	
Summan, Intäkter:	24 454,49 kr	30 000,00 kr	-5 545,51 kr	
Kostnader				
Styrelsesammanträden	0,00 kr	500,00 kr	500,00 kr	
Kontorsmaterial	0,00 kr	200,00 kr	200,00 kr	
Styrelseöverlämning	806,00 kr	1 500,00 kr	694,00 kr	
Valberedningsöverlämning	0,00 kr	200,00 kr	500,00 kr	
ATR-medlemsskap	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	
IT-tjänster	2 404,50 kr	1 000,00 kr	-1 404,50 kr	
Hemsida	1 050,00 kr	10 000,00 kr	8 950,00 kr	
Datalagring	599,00 kr	50,00 kr	-549,00 kr	
Bankkostnader	3 383,00 kr	5 000,00 kr	1 617,00 kr	
Reklam och PR	599,99 kr	0,00 kr	-599,99 kr	
Protokoll och utskrifter	0,00 kr	250,00 kr	250,00 kr	
Verktyg och inventarier	8 299,00 kr	500,00 kr	-7 799,00 kr	
Avskrivning Fondvägg	0,00 kr	2 800,00 kr	2 800,00 kr	
Avskrivning teknikutrustning	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	
Avskrivning verktyg och inventarier	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	
KH-ersättning	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	
Hyrbilskostnader	0,00 kr	1 000,00 kr	1 000,00 kr	
Bilersättning	0,00 kr	2 000,00 kr	2 000,00 kr	
Drivmedel	0,00 kr	4 000,00 kr	4 000,00 kr	
Kost och logi (mat under turne)	0,00 kr	2 000,00 kr	2 000,00 kr	
Övriga resekostnader	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	
Övriga ersättningar	1 385,79 kr	0,00 kr	-1 385,79 kr	
Summan, kostnader:	18 527,28 kr	31 000,00 kr	12 472,72 kr	
Resultat:	5 927,21 kr	-1 000,00 kr	6 927,21 kr	

Spexmästeri		Utfall 2020	Budget 2020	Skillnad mot budget-20
Intäkter				
	Höstfesten	0,00 kr	3 000,00 kr	-3 000,00 kr
	Påskfesten	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr
	Julfesten	0,00 kr	3 000,00 kr	-3 000,00 kr
	Uppsättningsfester(ca. 5-6 fester)	14 010,00 kr	15 000,00 kr	-990,00 kr
	Afterwork	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr
	Backstageförsäljning	0,00 kr	1 500,00 kr	-1 500,00 kr
	Teambuilding	0,00 kr	10 000,00 kr	-10 000,00 kr
Summan, Intäkter:		14 010,00 kr	32 500,00 kr	-18 490,00 kr
Kostnader				
	Höstfesten	0,00 kr	4 000,00 kr	4 000,00 kr
	Påskfesten	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr
	Julfesten	0,00 kr	4 000,00 kr	4 000,00 kr
	Uppsättningsfester(ca. 5-6 fester)	20 421,27 kr	20 000,00 kr	-421,27 kr
	Afterwork	0,00 kr	500,00 kr	500,00 kr
	Söndagsfika	1 039,86 kr	5 000,00 kr	3 960,14 kr
	Backstageinköp	0,00 kr	1 000,00 kr	-1 000,00 kr
	Teambuilding	2 500,00 kr	10 000,00 kr	7 500,00 kr
	Uppsättningspunsch	0,00 kr	2 000,00 kr	2 000,00 kr
	Lokalhyra, utöver fester	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr
Summan, kostnader:		23 961,13 kr	46 500,00 kr	22 538,87 kr
Resultat:		-9 951,13 kr	-14 000,00 kr	4 048,87 kr

LUS	Utfall 2020	Budget 2020	Skillnad mot budget-20
Intäkter			
LUS-fondinsamling	450,20 kr	2 000,00 kr	-1 549,80 kr
Summan, Intäkter:	450,20 kr	2 000,00 kr	-1 549,80 kr
Kostnader			
Blommor	98,00 kr	200,00 kr	102,00 kr
Ram	0,00 kr	100,00 kr	100,00 kr
Diplomtryck	0,00 kr	200,00 kr	200,00 kr
Summan, kostnader:	98,00 kr	500,00 kr	-402,00 kr
Resultat:	352,20 kr	1 500,00 kr	-1 147,80 kr